



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

Тверская ул., д.11, Москва, ГСП-3, 125993, телефон: (495) 547-12-12

18.12.2018 № МН-4.2/1009

На № _____ от _____

Руководителям образовательных
организаций высшего образования

О приеме зарубежными странами
на обучение в 2019/2020 учебном году
российских студентов, аспирантов,
научно-педагогических работников

Словакия

Департамент международного сотрудничества Министерства науки и высшего образования Российской Федерации доводит до Вашего сведения, что в соответствии с Соглашением между Министерством образования и науки Российской Федерации и Министерством образования Словацкой Республики о сотрудничестве в области образования от 7 ноября 2006 г. в 2019/2020 учебном году осуществляется прием на обучение и повышение квалификации в Словацкой Республике российских студентов (5 месяцев), аспирантов и научно-педагогических работников (до 10 месяцев).

Информация на английском и словацком языках, анкета и список документов для словацкой стороны (в конце анкеты) размещены на сайте по адресу:
<http://www.minedu.sk/scholarships-offered-within-the-framework-of-bilateral-programs-of-cooperation>.

Информация по вопросу заполнения документов размещена на сайте:
<http://im.interphysica.su/>

Документы для российской стороны (один экземпляр на русском языке) и словацкой стороны (2 экземпляра на словацком или английском языке)

и словацкой стороны (2 экземпляра на словацком или английском языке) необходимо направить по адресу: Люсиновская ул., д. 51, г.Москва, 117997 (Департамент международного сотрудничества Минобрнауки России).

Контактное лицо: Полещук Ольга Дмитриевна, тел: (495) 788-65-91, e-mail: poleshchuk@list.ru.

Срок окончания приема документов - 16.00 **1 марта 2019 г.**

Заместитель директора Департамента
международного сотрудничества



Е.М. Горожанкина

Для российской стороны необходимо предоставить письмо-представление, биографическую справку, справку о знании словацкого или английского языка (на русском языке), первую страницу загранпаспорта (смотрите приложение).

Документы для российской и словацкой стороны необходимо направить или привезти по адресу: Люсиновская ул., д. 51, г. Москва, 117997 (16 – Департамент международного сотрудничества Минобрнауки России).

Контактное лицо: Полещук Ольга Дмитриевна,
тел: (495) 788-65-91, e-mail: poleshchuk@list.ru.

Окончание срока приема документов в Минобрнауки России 16.00 01 марта 2019 г.

Документы, поступившие после указанной даты, неполный комплект документов, неправильно оформленные документы к рассмотрению приниматься не будут.

Документы для словацкой стороны (оригинал + копия на словацком или английском языке):

Анкета (2 оригинала)

1. CV.

2. Мотивационное письмо.

3. План на учебу или научную работу.

4. Письмо - приглашение из словацкого вуза (если возможно).

5. Рекомендательные письма: студенты - от 2 преподавателей; аспиранты - от 1 руководителя-профессора; преподаватели, научные работники - от 1 декана или научного руководителя.

6. Академическая справка/выписка из зачетной книжки или диплом (заверенные в вузе).

7. Список публикаций, относящийся к научной работе (для аспирантов и преподавателей).

8. Фото на анкетах.

Биографическая справка

Биографическая справка кандидата (справка - объективка) с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места рождения, данных российского внутреннего паспорта (включая гражданство), загранпаспорта домашнего адреса, контактного телефона и e-mail, с фотографией 3x4 см.

Указать периоды обучения, специальность, факультет, награды, заслуги.

Письмо-представление

Письмо-представление от российского университета на кандидата составляется в произвольной форме на имя директора Департамента международного сотрудничества Минобрнауки России Игоря Николаевича Ганьшина, за подписью ректора или проректора (на бланке вуза).

Письмо-представление должно содержать следующую информацию:

1. Статус в вузе (студент: курс, факультет, направление, специальность; магистрант: курс, факультет; направление, специальность; аспирант: год обучения, направление, специальность, преподаватель...).
2. Страна, в которую направляется кандидат, на какой вид обучения или стажировку, язык обучения, период обучения (конкретные даты).
3. В случае если известно место обучения (вуз) принимающей стороны, указать название учебного заведения, факультет, специальность.
4. Почему университет рекомендует именно данного кандидата (заслуги).