



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

27.10.2020

№ 9592/1

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора на финансирование научно-исследовательских стажировок, визитов ведущих ученых и электронных проектов в рамках проекта G-RISC в 2021 году

В целях реализации совместного проекта Санкт-Петербургского государственного университета (далее – СПбГУ) и Свободного университета Берлина (далее – СУБ) «Немецко-Российский Междисциплинарный Научный Центр (German-Russian Interdisciplinary Science Center)» (далее – G-RISC) в соответствии с Меморандумом о взаимопонимании между СПбГУ и СУБ от 10.10.2019 (рег. № СПбГУ 28-15-287 от 14.10.2019) и Договором о сотрудничестве СПбГУ и СУБ от 03.09.2020 (рег. № СПбГУ 28-15-166 от 07.09.2020)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора на финансирование научно-исследовательских стажировок, визитов ведущих ученых и электронных проектов в рамках совместного проекта G-RISC в 2021 году (далее – Конкурс) в соответствии с Приложением № 1.
2. Первому проректору Черновой Е.Г. определить предельный объем финансирования научно-исследовательских стажировок, визитов и электронных проектов в 2021 году со стороны СПбГУ в срок до 01.11.2020 года.
3. Утвердить Конкурсную комиссию в составе Управляющего Совета Совместной программы СПбГУ и Свободного университета Берлина «German-Russian Interdisciplinary Science Center» (G-RISC) (далее – Управляющий Совет) (далее – Комиссия) по рассмотрению заявок, поступивших на Конкурс, в соответствии с Приложением № 2.
4. Научному координатору совместного проекта со стороны СПбГУ Маньшиной А.А. представить список заявок, поступивших на Конкурс и планируемых к рассмотрению на заседании Управляющего Совета, начальнику Отдела международного научно-технического сотрудничества Дитмар Ю.А. в срок до 06.11.2020.

5. Комиссии провести рассмотрение заявок, представленных участниками Конкурса, на заседании Управляющего Совета 09.11.2020 в дистанционном формате.
6. Научному координатору совместного проекта со стороны СПбГУ Маньшиной А.А. представить результаты рассмотрения заявок, поступивших на Конкурс, начальнику Отдела международного научно-технического сотрудничества Дитмар Ю.А. для дальнейшего направления проректору по научной работе Микушеву С.В. в срок до 16.11.2020.
7. Начальнику Отдела международного научно-технического сотрудничества Дитмар Ю.А. обеспечить внесение в систему PURE СПбГУ сведений по поддержанным заявкам в срок до 18.11.2020.
8. Начальнику Управления по связям с общественностью Зайнуллину Т.Т. в течение двух рабочих дней со дня издания обеспечить размещение настоящего Приказа на официальном сайте СПбГУ.
9. Начальнику Организационного управления Усеиновой Л.Е. в течение двух рабочих дней со дня издания настоящего Приказа разослать по адресам корпоративной электронной почты научно-педагогических работников СПбГУ копию настоящего Приказа.
10. За разъяснением содержания данного Приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к проректору по научной работе.
11. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего Приказа следует направлять по адресу электронной почты org@spbu.ru.
12. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

Проректор по научной работе



С. В. Микушев

Порядок проведения конкурсного отбора на финансирование научно-исследовательских стажировок, визитов ведущих ученых и электронных проектов в рамках совместного проекта G-RISC в 2021 году

1. Санкт-Петербургский государственный университет (далее - СПбГУ) объявляет конкурс на финансовую поддержку научно-исследовательских стажировок, визитов ведущих ученых и электронных проектов в рамках совместного проекта G-RISC в 2021 году (далее – Конкурс).
2. Должностным лицом, ответственным за общую организацию и проведение Конкурса, является проректор по научной работе. Должностным лицом, ответственным за обеспечение конкурсных процедур, является начальник Отдела международного научно-технического сотрудничества (далее – ОМНТС).
3. По результатам Конкурса финансирование обеспечивается для поддержки следующих проектов:
 - 3.1. научно-исследовательские стажировки в СПбГУ и немецких вузах и научных организациях продолжительностью до 2 месяцев;
 - 3.2. визиты ведущих ученых СПбГУ в немецкие вузы и научные организации, а также визиты ведущих ученых немецких вузов и научных организаций в СПбГУ для чтения лекций и проведения мастер-классов продолжительностью до 10 дней;
 - 3.3. электронные проекты в областях, поддерживаемых в рамках G-RISC, направленные на реализацию целей проекта G-RISC.
4. К участию в Конкурсе на финансирование научно-исследовательских стажировок допускаются магистранты, аспиранты, молодые ученые в возрасте до 35 лет включительно на момент истечения срока подачи заявки, являющиеся обучающимися или сотрудниками СПбГУ, немецких вузов и научных организаций.
5. К участию в Конкурсе на финансирование электронных проектов, допускаются магистранты, аспиранты и научно-педагогические работники, являющиеся обучающимися или сотрудниками СПбГУ, немецких вузов и научных организаций.
6. На Конкурс принимаются заявки для проведения фундаментальных и прикладных междисциплинарных исследований, а также реализации электронных проектов в следующих областях естественных наук: физика, химия, математика, науки об окружающей среде.
7. Порядок подачи заявки: процедура подачи заявки включает в себя следующие этапы:
 - 7.1. Регистрация и подача заявки **в электронном виде на официальном G-RISC-портале в срок до 31.10.2020. Заявка содержат следующие сведения:**
 - 7.1.1. Описание проекта (цикла лекций, мастер-класса) или электронного проекта (разработка программного обеспечения для поддержки исследований, создания онлайн-курсов, разработка инновационных форматов для онлайн мероприятий и т.п.) объемом 1-2 страницы, только в pdf-формате. Описание проекта должно включать: название проекта; цели проекта и описание инновационного междисциплинарного подхода с участием российских и немецких

- исследователей; опыт работы в данной теме; план (в случае цикла лекций, мастер-классов - график) работ по проекту (прикрепляется к заявке отдельным файлом типа «Приложение» в разделе «Документы». Имя файла - «Surname_ResearchStatement.pdf», где в качестве «Surname» указывается фамилия участника конкурса);
- 7.1.2. Письмо-согласие направляющей организации участника конкурса (прикрепляется к заявке отдельным файлом типа «Приложение» в разделе «Документы». Имя файла «Agreement_letter_send.pdf»);
 - 7.1.3. Письмо-приглашение принимающей организации (прикрепляется к заявке отдельным файлом типа «Приложение» в разделе «Документы». Имя файла «Acceptance_letter_rec.pdf».
- 7.2. **Регистрация и подача заявки на G-RISC-портале** осуществляется в соответствии со следующими требованиями:
- 7.2.1. Регистрация на G-RISC-портале доступна по ссылке: <https://proposals.g-risc.org/>;
 - 7.2.2. Подача электронной версии заявки на G-RISC-портале (портал открыт для подачи заявки до 23:59 30.10.2020 по центральноевропейскому времени);
 - 7.2.3. Все вопросы о заполнении заявки следует направлять в офис G-RISC на электронный адрес office@g-risc.org.
- 7.3. **Введение данных в системе Pure СПбГУ** (вход в систему Pure СПбГУ – <https://pure.spbu.ru/admin/login.xhtml>) для формирования электронной версии заявки СПбГУ (на русском языке). Подробная инструкция по заполнению бланка заявки СПбГУ представлена в настоящем Объявлении. Запросы, связанные с функционированием системы регистрации заявок Pure СПбГУ, следует направлять по адресу: support.pure@spbu.ru:
- 7.3.1. Заявки на участие в конкурсе также подаются в электронной системе PURE в срок до 31.10.2020.
8. Рассмотрение конкурсных заявок и определение победителей осуществляется на заседании Управляющего Совета, состоящего из научно-педагогических работников СПбГУ, СУБ и представителя Германской службы академических обменов, занимающих должность профессора, под руководством председателя Управляющего Совета.
 9. Члены Конкурсной комиссии выставляют каждой заявке оценку от 1 до 10 баллов, принимая во внимание следующие критерии: научная составляющая, междисциплинарность, польза для G-RISC, умеренное использование запрошенных средств.
 10. Решение совместного Управляющего Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем Управляющего Совета и Научным координатором проекта со стороны СПбГУ.
 11. Протокол заседания Управляющего Совета и список победителей не позднее 20.11.2020 направляется проректору по научной работе для утверждения и последующего издания приказа о подведении итогов Конкурса.
 12. Документы, образуемые в результате конкурсного отбора, хранятся в Отделе международного научно-технического сотрудничества. Ответственным лицом за обеспечение сохранности документов, образуемых в результате проведения конкурсного отбора, и передачи их на хранение, является начальник Управления научных исследований.

13. **Инструкция по заполнению бланка заявки** на конкурс в рамках совместного проекта G-RISC в системе Pure СПбГУ:
- 13.1. После входа в систему Pure СПбГУ (<https://pure.spbu.ru/admin/login.xhtml>) в главном меню, расположенном с левой стороны экрана, выбрать пункт «Заявки», нажать кнопку «+» («Добавить»);
- 13.2. Заявка должна содержать краткое описание планируемых/возможных результатов интеллектуальной деятельности, которые могут возникнуть в период поездки;
- 13.3. Заявка заполняется в соответствии с нижеприведенными методическими рекомендациями. Необходимо заполнить только нижеуказанные поля:

№	Наименование поля в форме заявки	Методические рекомендации
13.3.1.	Тип заявки	Выбрать «Иные конкурсы СПбГУ > Заявка на исходящую академическую мобильность».
13.3.2.	Характеристика типа деятельности	Нажать кнопку «Добавить характеристику типа деятельности». Выбрать из выпадающего списка строку «исследования и разработки – фундаментальное исследование», или «исследования и разработки – прикладное исследование», или «исследования и разработки – поисковое исследование», или «исследования и разработки – опытно-конструкторская работа», или «образовательная деятельность» в зависимости от основной цели проекта и нажать кнопку «добавить».
13.3.3.	Название	Указать тему научного исследования, проводимого во время стажировки кандидата, или электронного проекта. Для магистрантов/аспирантов также указать сроки обучения в СПбГУ, должность и Ф.И.О. научного руководителя.
13.3.4.	Акроним	Ввести краткое название конкурса «GRISC 2021_1» МЕТОДОМ ПРЯМОГО КОПИРОВАНИЯ ИЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ О КОНКУРСЕ
13.3.5.	Аннотация	<p>Это поле должно содержать три пункта:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Место проведения стажировки (полное название вуза / института, кафедры / лаборатории, научной группы) или данные о партнере по электронному проекту с немецкой стороны; 2. Научный руководитель с немецкой стороны (должность и Ф.И.О. полностью); 3. Краткое описание целей и плана стажировки.

13.3.6.	Обоснование целесообразности выполнения заявки	Представить информацию об актуальности поставленных в рамках проекта задач, о методах и подходах к их решению. Указать имеющийся научный задел по проекту. Обосновать выбор принимающей организации (для научных стажировок) или организации-партнера (для электронных проектов). Указать ожидаемые научные и (или) научно-технические, иные (конкретизировать) результаты, предполагаемое использование результатов работы в учебном процессе (если планируется).
13.3.7.	Ожидаемые результаты	Указать ожидаемые научные и (или) научно-технические, и иные (конкретизировать) результаты.
13.3.8.	Результаты, планируемые к публикации в научных периодических изданиях	Указать (если планируется).
13.3.9.	Результаты, планируемые к публикации в неперидических изданиях	Указать (если планируется).
13.3.10.	Потенциальная охраноспособность	Дать оценку потенциальной охраноспособности результатов работы.
13.3.11.	Планируемое использование Научного парка	Указать (если планируется).
13.3.12.	Планируемое использование коллекций СПбГУ	Указать (если планируется).
13.3.13.	Соискатели > Участники данной заявки	Проверить, что указаны корректные Ф.И.О. пользователя и роль «руководитель». Для магистрантов/аспирантов аффилиация должна быть с образовательной программой, для сотрудников – с подразделением по основному месту работы.
13.3.14.	Служба сопровождения заявки	Если предложен выбор из нескольких подразделений, указать то, коллектив которого должен обеспечивать сопровождение выполнения НИР. Если выбор подразделений не предложен, оставить выбранную по умолчанию службу.

13.3.15.	Партнеры	В Разделе «Заявка на совместный проект с участием партнёров» указать «да». Нажать кнопку «Добавить партнёра», в появившейся строке напечатать «СУБ», выбрать внешнюю организацию «Свободный университет Берлина». Повторно нажав кнопку «Добавить партнёра», начать печатать название принимающего вуза/научного центра в Германии на английском или немецком языке и выбрать соответствующую принимающую организацию из выпадающего списка. Если принимающая Вас организация не представлена в списке, следует добавить ее в список посредством кнопки «Создать внешнюю организацию».
13.3.16.	Финансирование	В разделе «Финансирование» нажать кнопку «Добавить финансирование». В окне «Финансирующая организация/Заказчик» нажать кнопку «+», в появившейся строке напечатать «СПбГУ», выбрать внешнюю организацию «Санкт-Петербургский государственный университет». В окне «Схема финансирования проекта (исследовательская программа)» ввести название конкурса «GRISC 2020_1» МЕТОДОМ ПРЯМОГО КОПИРОВАНИЯ ИЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ О КОНКУРСЕ Ниже в поле «Финансовые показатели» выбрать нажатием «кратко». Нажать кнопку «Создать».
13.3.17.	Цикл существования	В поля «Ожидаемая дата начала» и «Ожидаемая дата завершения» ввести планируемые даты стажировки/реализации электронного проекта.
13.3.18.	Документы	Добавить файл с развернутым планом научно-исследовательской работы на английском языке), а также приглашение из немецкого вуза/научно-исследовательской организации. Для прикрепления файла необходимо нажать кнопку «Добавить документ», загрузить файл в формате .doc/.docx или .pdf, в поле «Тип» выбрать из выпадающего списка «Приложение», нажать кнопку «Создать».
13.3.19.	КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА	Ввести ключевые слова, соответствующие теме исследования (по одному в каждом свободном поле). Как только Вы начнете печатать первое ключевое слово в свободном окне, откроется второе свободное окно для заполнения и т.д.
13.3.20.	КОДЫ ГРНТИ	Нажатием кнопки «Добавить коды ГРНТИ» выбрать коды ГРНТИ из выпадающего списка.
13.3.21.	КОДЫ МЕЖДУНАРОДНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ	Нажатием кнопки «Добавить коды международной классификации» выбрать коды международной классификации из выпадающего списка.

13.3.22.	ПРИОРИТЕТЫ НАУЧНО- ТЕХНОЛОГИЧЕСКО ГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	Нажатием кнопки «Добавить приоритеты научно-технологического развития Российской Федерации» выбрать приоритеты из выпадающего списка или «Нет».
13.3.23.	ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ СПБГУ ДО 2020 ГОДА	Нажатием кнопки «Добавить приоритетные направления Программы развития СПбГУ до 2020 года» выбрать приоритетные направления из выпадающего списка или «Нет».
13.3.24.	КРИТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ	Нажатием кнопки «Добавить критические технологии» выбрать критические технологии из выпадающего списка.
13.3.25.	Видимость	Не менять выбранный по умолчанию тип видимости «конфиденциально»

- 13.4. После заполнения вышеуказанных полей внизу страницы нажать кнопку «Сохранить». После сохранения информации, при необходимости, имеется возможность вернуться в режим редактирования заявки;
- 13.5. После завершения работы по заполнению заявки необходимо снова войти в заявку и нажать кнопку «Отправить на внутреннее утверждение» для направления заявки на рассмотрение должностным лицам СПбГУ, отвечающим за проведение конкурса. В открывшемся окне необходимо снова нажать кнопку «Отправить на внутреннее утверждение».

Внимание: Запросы, связанные с функционированием системы PURE СПбГУ, следует направлять по адресу: support.pure@spbu.ru.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом от 24.10.2020 № 9592/1

Состав Конкурсной комиссии в составе Управляющего Совета по рассмотрению заявок, поступивших на конкурсный отбор на финансирование научно-исследовательских стажировок, визитов ведущих ученых и электронных проектов в рамках совместного проекта G-RISC в 2021 году

Председатель Комиссии – Рюль Экарт, профессор, Свободный университет Берлина,
Научный координатор со стороны СУБ;

Члены Комиссии:

1. Маньшина Алина Анвяровна, профессор Кафедры лазерной химии и лазерного материаловедения, СПбГУ, Научный координатор со стороны СПбГУ;
2. Шикин Александр Михайлович, профессор Кафедры электроники твердого тела, СПбГУ;
3. Троян Владимир Николаевич, профессор Кафедры физики Земли, СПбГУ;
4. Кустова Елена Владимировна, профессор Кафедры гидроаэромеханики, СПбГУ;
5. Гуревич Павел, профессор, Свободный университет Берлина;
6. Шорр Сюзен, профессор, Берлинский центр материалов и энергии имени Гельмгольца;
7. Лаубшат Клеменс, профессор, Технический университет Дрездена;
8. Бенджамин Шмелинг, Германская служба академических обменов.