

01/1-70-74-07879

## ПРОТОКОЛ ОБ АКАДЕМИЧЕСКОМ И НАУЧНОМ ОБМЕНЕ

между

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ УНИВЕРСИТЕТОМ,  
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

и

ЕРЕВАНСКИМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ УНИВЕРСИТЕТОМ,  
РЕСПУБЛИКА АРМЕНИЯ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – СПбГУ), в лице Проректора по международной деятельности Сергея Владимировича Андриюшина, действующего на основании доверенности от 26.01.2024 № 32-06-45, с одной стороны,

и

Ереванский государственный университет (далее – ЕГУ), в лице ректора Оганнеса Ваагновича Оганнисяна, с другой стороны,

далее вместе именуемые «Стороны» и каждый по отдельности «Сторона»,

в соответствии с соглашением о сотрудничестве, заключенном Сторонами 15.04.2024 (далее – «Соглашение»), договорились продолжить академическое и научное сотрудничество и подготовили настоящий Протокол об академическом и научном обмене (далее - *Протокол*).

### § 1

- 1.1. Стороны намерены продолжать и развивать научно-академическое и иное сотрудничество в областях, представляющих взаимный интерес, в том числе с привлечением сторонних научно-образовательных и иных учреждений, организаций и ассоциаций.
- 1.2. Стороны будут активно содействовать реализации совместных научно-академических проектов, изданию совместных публикаций, журналов, учебников и учебных пособий, организации семинаров, конференций и иных совместных мероприятий.
- 1.3. В целях, указанных в пунктах 1.1. и 1.2 настоящего *Протокола*, Стороны будут содействовать обмену научно-педагогическими работниками в период действия настоящего *Протокола* и в соответствии с условиями и порядком, определяемыми настоящим *Протоколом*.

### § 2

- 2.1. По согласованию Сторон, суммарная ежегодная продолжительность пребывания в принимающем университете научно-педагогических работников направляющего университета на условиях, предусмотренных настоящим *Протоколом*, не должна превышать 60 дней для 4 научно-педагогических работников (продолжительность одного визита не более 15 дней).

- 2.2. Принимающий университет оказывает помощь участникам обмена в организации проживания в период обмена.
- 2.3. Все расходы, связанные с получением визы (кроме расходов, которые несет принимающий университет в соответствии с п. 3.3.3 настоящего Протокола), оформлением медицинской страховки, транспортные расходы, а также любые дополнительные расходы, возникающие в связи с участием в обмене, оплачиваются участниками обмена самостоятельно или направляющим университетом, или третьей стороной, а также в соответствии с законодательством.
- 2.4. Стороны обязуются не взимать с участников обмена каких-либо сборов (налогов и взносов), связанных с участием в обмене, за исключением сборов, предусмотренных в качестве платы за дополнительно предлагаемые услуги, а также сборов, предусмотренных в п. 2.3.
- 2.5. Все участники обмена должны иметь страховой медицинский полис, действительный на территории страны пребывания в течение всего периода пребывания в принимающем университете.
- 2.6. Возможность и условия приема научно-педагогических работников сверх установленной в п. 2.1 общей ежегодной продолжительности обмена, подлежат согласованию Сторонами в каждом конкретном случае.

### § 3

- 3.1. Для организации взаимодействия в рамках настоящего *Протокола* каждая из Сторон (в течение 1 месяца после подписания настоящего *Протокола*) назначает координатора, ответственного за согласование условий и документационное обеспечение визитов участников обмена.
- 3.2. Стороны обязуются своевременно (в течение 10 рабочих дней) уведомлять друг друга о назначении или изменении координатора, а также об изменении его контактной информации.
- 3.3. Стороны обязуются согласовывать заявки на участие в обмене на условиях, предусмотренных настоящим *Протоколом*, в соответствии со следующей процедурой:
  - 3.3.1. Каждая заявка, оформленная в соответствии с требованиями и правилами, установленными в принимающем университете, должна направляться координатором направляющего университета координатору принимающего университета не позднее, чем за 3 месяца до начала визита участника обмена.
  - 3.3.2. Окончательное решение о возможности и условиях приема каждого участника обмена (касающихся продолжительности, финансового и организационного обеспечения, а также программы визита) остается за принимающим университетом. О своем решении принимающий университет должен уведомить координатора направляющего университета не позднее, чем за 2 месяца до начала визита.
  - 3.3.3. В случае согласия направляющего университета с предлагаемыми условиями, принимающий университет за свой счет отправляет координатору направляющего университета официальное приглашение для участника обмена, содержащее полное описание условий приема.
- 3.4. Изменение указанной в п. 3.3 процедуры возможно только по взаимному

письменному согласию Сторон.

#### § 4

- 4.1. Сотрудничество Сторон в рамках настоящего *Протокола* осуществляется в соответствии с *Соглашением*, процедурами, политикой и практикой каждой из Сторон, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Армения.
- 4.2. В случае возникновения между Сторонами каких-либо споров или разногласий, связанных с *Протоколом* или в отношении него, стороны должны сначала попытаться разрешить спор путем переговоров. Если спор не будет разрешен путем таких переговоров, стороны вправе передать спор в суд по месту нахождения ответчика. Применимым правом является право страны, в которой возникло сомнительное обязательство.
- 4.3. Каждая из Сторон обязуется не использовать наименования и логотипы другой Стороны без ее предварительного согласия, если это прямо не связано с исполнением обязательств по настоящему *Протоколу*, за исключением случаев, предусмотренных законом.

#### § 5

- 5.1. Настоящий *Протокол* вступает в силу с даты подписания и будет действовать в течение 3 (трех) лет, но может быть продлен по взаимному письменному согласию/если одна из сторон не прекратит его действие, направив другой предварительное письменное уведомление за шесть месяцев. В случае расторжения любые уже осуществляемые обмены будут разрешены к завершению.
- 5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему *Протоколу* должны быть оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

#### § 6

- 6.1. Настоящий *Протокол* подписан в двух экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

За Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет»

С.В. Андрюшин

Проректор по международной деятельности

Дата \_\_\_\_\_



За Ереванский государственный университет

О.В. Оганнисян

Ректор

Дата \_\_\_\_\_



15.04.2024